

Regulamin pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1.1 Gminna Komisja Urbanistyczno-Archiitektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Burmistrza Więcborka, zwanego dalej „Burmistrzem”, w sprawie zagospodarowania przestrzennego.

2. Komisja zostaje powołana do:

- opiniowania zasadności przystąpienia do sporządzenia planu miejscowego,
- opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- opiniowania opracowań i koncepcji urbanistyczno-architektonicznych,
- opiniowania aktualności obowiązujących opracowań urbanistycznych.

3. Posiedzenia Komisji zwoływane są stosownie do potrzeb.

§ 2. 1 Członków Komisji powołuje i odwołuje w drodze zarządzenia Burmistrz.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera przewodniczącego oraz sekretarza.

3. W przypadku rezygnacji któregoś z członków z pracy w Komisji lub odwołania przez Burmistrza członka Komisji, Burmistrz wydaje nowe zarządzenie uzupełniające jej skład.

4. Za udział w posiedzeniach członkom Izby Urbanistów ustala się wynagrodzenie w kwocie 400,00 zł brutto.

§ 3.1 Do obowiązków przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- zwoływanie posiedzeń Komisji,
- określenie terminów, miejsca i porządku posiedzeń wspólnie z sekretarzem,
- przewodniczenie obradom,
- zlecanie ekspertyz,
- zarządzanie przeprowadzenia wizji lokalnych,
- podpisywanie wydawanych przez komisję opinii.

2. Do obowiązków Sekretarza Komisji należy w szczególności:

- przygotowywanie materiałów na posiedzenie i udostępnianie ich członkom Komisji do wglądu co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia,
- udostępnianie porządku posiedzenia członkom Komisji na 7 dni przed terminem posiedzenia,
- protokołowanie posiedzeń oraz sporządzanie listy obecności wraz z podpisami osób obecnych na posiedzeniu,
- archiwizowanie protokołów posiedzeń i wydanych opinii.

§ 4. W posiedzeniach Komisji, w zależności od potrzeb, mogą brać udział autorzy przedstawionych opracowań urbanistycznych oraz doradcy i rzeczoznawcy.

§ 5. O terminie posiedzenia Komisji należy zawiadomić członków oraz zaproszone osoby.

§ 6.1 Kworum Komisji stanowi połowa jej składu osobowego plus jedna osoba.

2. W przypadku rozpatrywanego tego samego tematu na dwóch lub więcej posiedzeniach, kworum, z zastrzeżeniem ust. 1, stanowią członkowie Komisji, którzy brali udział we wszystkich posiedzeniach dotyczących danego tematu.

3. W przypadku nie rozstrzygniętego głosowania, stanowisko Przewodniczącego Komisji jest decydujące.

BURMISTRZ
Paweł Toczko